

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой социально-гуманитарных
дисциплин ГАУ ДПО НСО НИПКИПРО


Запорожченко А. В.

«23» сентября 2022 г.



Начальник ИМО МКУ
«Управление образованием
Баганского района»
Саженина Т.М.
«23 сентября» 2022 г.

**План работы муниципального методического объединения
руководителей школьных музеев Баганского района
на 2022 - 2023 учебный год**


№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные/участники	Ожидаемый результат реализации мероприятия
Обязательная часть плана				
Единая Тема «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»				
Цель: Создание профессионального педагогического сообщества музееведов, их методическое обучение и дальнейшее сопровождение в решении актуальных проблем внедрения и реализации Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей НСО, а также развития функциональной грамотности обучающихся.				
Задачи				
1. Осуществление консультационно-методического сопровождения общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности.				
2. Содействие организации непрерывного образования и роста профессионального мастерства специалистов системы дополнительного образования и внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности обучающихся.				
3. Организация взаимного профессионального общения для выработки единых подходов, критериев, норм и требований к образовательному процессу и оценке формирования функциональной грамотности обучающихся.				
4. Обмен опытом, выявление лучших практик, подготовка и издание методических рекомендаций для педагогов, детей и родителей.				
1.	Информационная поддержка	В течение планового	Руководитель ММО	Руководитель ММО готовит информационные и отчетные

	деятельности ММО руководителей школьных музеев Баганского района	периода		материалы и передает куратору ММО для своевременного пополнения раздела «Деятельность ММО», подраздел «ММО руководителей школьных музеев на сайте управления (отдела) образования. Информация о деятельности ММО размещается на сайте управления (отдела) образования не позднее чем через 5 рабочих дней после проведения событий
2.	Участие руководителя ММО руководителей школьных музеев в региональной методической сессии	Август 2022 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО принимает участие в методической сессии , организованной НИПКИПРО по единой региональной теме методической работы, нацеленной на методическое сопровождение реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО
3.	Организация и проведение заседания ММО руководителей школьных музеев по единой региональной теме методической работы	Август-Сентябрь 2022 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО проводит заседание ММО руководителей школьных музеев, используя результаты педагогической диагностики, проведенной в ОО муниципалитета в мае 2022 г., а также материалы методической сессии , организованной кафедрой социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО в рамках съезда работников образования Новосибирской области. Планируется работа ММО на 2022-2023 учебный год. До 26 сентября отправляется на согласование на кафедру социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО. После согласования план работы размещается на сайте. Информация о заседании размещается на сайте
4.	Участие руководителя ММО руководителей школьных музеев в региональной проектной сессии	24 октября 2022 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО руководителей школьных музеев принимает участие в проектировочной сессии , организованной кафедрой социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО по единой региональной теме методической работы

5.	Организация и проведение заседания ММО руководителей школьных музеев по единой региональной теме методической работы	Ноябрь-Декабрь 2022 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО руководителей школьных музеев проводит заседание ММО, используя материалы проектировочной сессии, организованной кафедрой социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО по единой региональной теме методической работы. Информация о заседании размещается на сайте
6.	Участие руководителя ММО руководителей школьных музеев в региональной стратегической сессии	Март 2023 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО руководителей школьных музеев принимает участие в стратегической сессии , организованной кафедрой социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО по единой региональной теме методической работы, нацеленной на методическое сопровождение реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО
7.	Организация и проведение заседания ММО руководителей школьных музеев по единой региональной теме методической работы	Март-Апрель 2023 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО руководителей школьных музеев проводит заседание ММО, используя материалы стратегической сессии , организованной кафедрой социально-гуманитарных дисциплин НИПКИПРО по единой региональной теме методической работы и нацеленной на методическое сопровождение реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО Информация о заседании размещается на сайте
8.	Методическая поддержка педагогической диагностики в ОО Баганского района	Май 2023 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО руководителей школьных музеев анализирует результаты педагогической диагностики, готовит аналитическую справку о результатах педагогической диагностики в Баганском районе Аналитическая справка размещается на сайте
9.	Самообследование методического обеспечения	Июнь 2023 г.	Руководитель ММО	Руководитель ММО формирует аналитический отчет о результатах методического

	реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО			обеспечения реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО Аналитический отчет размещается на сайте
10.	Диагностика профессиональных дефицитов	По графику ЦНППМ НИПКиПРО		Руководитель ММО проходит диагностику профессиональных дефицитов и в случае их выявления устраняет при поддержке специалистов кафедры социально-гуманитарных дисциплин НИПКиПРО
Часть плана, формируемая руководителем ММО руководителей школьных музеев (примеры)				
10.	Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.	По графику ЦНППМ НИПКиПРО	Руководитель ММО	Руководитель ММО планирует мероприятия с учетом профессиональных дефицитов работников школьных музеев и с целью их устранения
11.	Подготовка и проведение открытых мероприятий 1. Описание музейного предмета. Практическое занятие для обучающихся школ района. 2. Школа юного экскурсовода 3. Встреча с людьми творческой профессии в музее образовательного учреждения (выставка работ)	В течение планового периода Ноябрь (по согласованию с педагогом) Декабрь (по согласованию с педагогом) Март (по согласованию с педагогом)	Руководитель ММО Фоменко Н.В., Пономарёва Д.А. Мищенко С.В. Устьяхина Н.А.	Руководитель ММО посещает и анализирует открытые мероприятия руководителей школьных музеев (3-4 в год). Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте
12.	Организация методических событий	В течение планового		Руководитель ММО организует командную работу работников

	(семинаров, круглых столов) 1. Круглый стол «Школьный музей XXI в.: перспективы развития и воспитания подрастающего поколения» 2. Круглый стол: Образовательно-воспитательный потенциал школьного музея. Организация исследовательской работы на базе музея ОО.	периода Декабрь Февраль		школьных музеев в ходе подготовки и проведения методических событий, посвященных актуальным для муниципалитета темам реализации ФГОС ОО Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте
13.	Подготовка и проведение мастер-классов по вопросам реализации требований ФГОС ОО, включая создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся 1. «Роль музейной педагогики в формировании читательской грамотности учащихся» 2. «Роль музейной педагогики в формировании глобальных компетенций обучающихся»	В течение планового периода Март (по согласованию с педагогом) Апрель (по согласованию с педагогом)	Фисенко Е.И. Фаберт Ю.В.	Проведение Руководителем ММО (1-2 в год) и другими руководителями школьных музеев (по запросу) мастер-классов для руководителей МО ОО руководителей школьных музеев Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте
14.	Другое			


 Дель Людмила Курмагазыевна,
 руководитель ММО руководителей школьных музеев
 Баганского района