

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ  
для представления на государственную награду**

1. Наградной лист (2 экз.);
2. Заверенная копия паспорта (1 стр. + прописка), для женского пола – указать фамилию до замужества, подтвердить смену фамилии документами;
3. Согласие на обработку персональных данных;
4. Выписка из протокола собрания трудового коллектива (заверенная печатью);
5. Справка, подтверждающая своевременную выплату заработной платы работникам организации (подпись руководителя, гл. бухгалтера, печать);
6. Справка из налоговой на организацию «О состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам» за предшествующие три года, а также истекшие месяцы текущего года (*для представителей рабочих специальностей – только за истекшие месяцы текущего года*). В оригинале, а не с электронной подписью (форма 1160080);
7. Справка из налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (юридическим лицом) обязанности по уплате налогов за предшествующие три года, а также истекшие месяцы текущего года (*для представителей рабочих специальностей – только за истекшие месяцы текущего года*). В оригинале, а не с электронной подписью (форма 1120101);
8. Финансово-экономические показатели работы (для организаций любых форм собственности, представителям рабочих профессий не требуется);
9. Копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров организации;
10. Сопроводительное письмо Губернатору Новосибирской области;
11. Сопроводительное письмо Мэру Новосибирска (необходимо согласование с районной администрацией) – *не требуется в случае подписания наградного листа главой иного МО.*

**Дополнительно для руководителей, заместителей руководителей,  
главных экономистов (бухгалтеров):**

1. Для руководителей акционерных обществ - справка о структуре уставного капитала, включающая в себя следующие сведения:
  - процедура учреждения соответствующего юридического лица (место, дата, кем зарегистрировано);
  - общее количество акционеров/дольщиков (физических и юридических лиц) и принадлежащее им количество акций/долей (в абсолютных числах либо в % отношении);
  - ФИО собственников, владеющих акциями/долями данного юридического лица, превышающей 5% от номинала;
  - степень участия представленного к награждению в уставном капитале юридического лица (как прямое, так и через членов семьи и иных заинтересованных лиц);
  - доля государства в уставном капитале;

- наличие иностранного капитала, зависимость деятельности предприятия от иностранного капитала.
- 2. Для руководителей акционерных обществ - Заключение Главного управления Центробанка РФ по НСО (Красный проспект, 27, тел. 217-64-55, Главное управление Центробанка РФ по НСО);
- 3. Информация из банка (краткие сведения об открытых счетах организации, её кредитных обязательствах, отзыв о сотрудничестве);
- 4. Для руководителей производственных (сельскохозяйственных, строительных, промышленных) предприятий необходимы заключения органов технического регулирования:
  - Ростехнадзор;
  - Роспотребнадзор;
  - Инспекция по труду;
  - Росприроднадзор по СФО (экологическая служба);
  - Пожарная служба.
- 5. Техничко-экономические показатели (для крупнейших промышленных предприятий);
- 6. Справка о вкладе организации в экономику Новосибирской области – необходима для заключения профильного министерства, включающая в себя следующие сведения:
  - вклад предприятия в социально-экономическое развитие региона за рассматриваемый в наградном листе период;
  - оценка проявления социальной ответственности руководством данного предприятия;
  - оценка своевременности выплаты заработной платы и перевода социальных и пенсионных отчислений предприятием.

**Требования к оформлению дополнительных материалов при представлении к почетному званию «Заслуженный учитель РФ»:**

- 1) максимальный объем – 30 стр.
- 2) подробное описание методик и подходов в обучении;
- 3) отзывы выпускников, преуспевших по профилю учителя, и текущих учеников-победителей олимпиад;
- 4) отзывы/характеристики внешних экспертов об учебных подходах и методиках;
- 5) список научных трудов (если есть).

*Для поощрений Президента РФ также нужен приказ курирующего областного исполнительного органа (о представлении к награждению ПГ/объявлению Благодарности).*